



www.sunrisehelp.org

Aanvraagformulier Stichting SUR- Sunrise ***Application form Stichting Sur-Sunrise***

Met dit formulier dient u een verzoek in voor financiële steun van Stichting SUR.

With this form you submit an application for financial contribution to the SUR Foundation.

Lees alles alstublieft goed door.

Please read everything carefully.

U dient bij deze aanvraag de volgende gegevens mee te sturen:

- uittreksel Kamer van Koophandel _
- statuten van uw organisatie
- begroting en onderbouwing van uw aanvraag

You must send the following information with this request:

- extract Chamber of Commerce*
- statutes of your organisation*
- budget and substantiation of your application*

Voorwaarden

- Stichting SUR biedt (financiële) hulp aan hulpbehoeftige kinderen, jongeren en hun ouders.
- Stichting SUR geeft steun aan organisaties en in uitzonderlijke gevallen ook aan individuen.
- Stichting SUR levert graag een bijdrage aan een samenleving waarin alle kinderen een zo passend mogelijk niveau van opleiding en talentontwikkeling bereiken.
- Stichting SUR ondersteunt landelijke en internationale organisaties die zich bezig houden met directe en indirecte betrokkenheid met onderwijs.
- De aanvragen dienen mensgericht te zijn. Stichting SUR ondersteunt alleen directe en concrete hulp, geen wetenschappelijk onderzoek, symposia en congressen, beleidsplannen, documentaires, etc.
- Indien en zolang een organisatie gebruik maakt van gelden van Stichting SUR moeten wijzigingen in de organisatie of formele status ten alle tijden doorgegeven te worden.
- De organisatie moet een tussentijdse en na afloop een volledige verantwoording afgeven. De verantwoording moet in de vorm van een tekstverslag, foto's en financiële verantwoording. Het moet uiterlijk 6 maanden na afronding van het project.
- Toekenningen of aanvragen kunnen niet achteraf worden gedaan.
- Er worden geen structurele bijdragen geleverd voor exploitatie van een organisatie, of het aanvullen van tekorten.

- Mocht de toekenning op welke wijze dan ook binnen een jaar niet gebruikt zijn voor datgene waarvoor het is aangevraagd, dient de bijdrage te worden teruggestort. Stichting SUR heeft dan het recht de toekenning terug te vorderen, eventuele kosten worden op de ontvangende organisatie verhaald.

Conditions

- *The SUR Foundation offers (financial) help to children in need of help, young people and their parents.*
- *The SUR Foundation provides support to organizations and in exceptional cases also to individuals.*
- *The SUR Foundation contributes to a society in which all children achieve the most appropriate level of education and talent development.*
- *The SUR Foundation supports national and international organisations that are involved in direct and indirect involvement with education.*
- *Applications must be people-oriented. the SUR Foundation only supports direct and concrete help, no scientific research, symposia and congresses, policy plans, documentaries, etc.*
- *If and as long as an organization uses funds from the SUR Foundation, changes in the organization or formal status must be communicated at all times.*
- *The organization must provide an interim and a full accountability afterwards. The justification must take the form of a text report, photos and financial statements. It must be no later than 6 months after completion of the project.*
- *Grants or applications cannot be made afterwards.*
- *No structural contributions are made for the operation of an organization, or the replenishment of deficits.*
- *If the grant has not been used in any way whatsoever within a year for what it was requested for, the contribution must be refunded. The SUR Foundation then has the right to reclaim the award, any costs will be recovered from the receiving organization.*

Uw aanvraag Your request

Waar vraagt u concreet steun voor aan?

What are you actually asking for support for?

Welk bedrag vraagt u aan?

What amount do you ask ?

Organisatiegegevens:

Organization information :

Naam organisatie: <i>Name organization:</i>	
Straat en nr: <i>Street and no:</i>	
Postcode en plaats: <i>Zip code and city:</i>	
Website:	
E-mailadres: <i>E-mail address:</i>	
Telefoonnummer: <i>Phone number:</i>	

Contactpersoonsgegevens: Contact details:	
Naam contactpersoon: <i>Name contact person:</i>	
Telefoonnummer: <i>Phone number:</i>	
E-mailadres: <i>E-mail address:</i>	

Zitten onderstaande gegevens bij de aanvraag? Are the following information included in the application?	
KvK uittreksel <i>Chamber of Commerce document</i>	
Statuten <i>Statutes</i>	
Begroting of offerte <i>Budget or offers</i>	

Waar vraagt u steun voor aan en waarom? Uitgebreide omschrijving.
What are you applying for support for and why? Detailed description.

Wie is uw doelgroep voor dit project? Hoeveel mensen verwacht u te kunnen helpen?
Who is your target group for this project? How many people do you expect to be able to help?

Op welke wijze draagt uw project of activiteit bij aan educatie?
How does your project or activity contribute to education?

Op welke wijze zijn andere relevante partijen betrokken?
How are other relevant parties involved?

-

Duur van het project of de activiteit (begin en einddatum)
Duration of the project or activity (start and end date)

Eigen bijdrage van de organisatie:
Own contribution of the organization:

Overige opmerkingen:
Other remarks:

Dit formulier dient door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van uw organisatie te worden ondertekend (bijvoorbeeld voorzitter, secretaris, penningmeester of directeur).

This form must be signed by a legally valid representative of your organisation (e.g. chairman, secretary, treasurer or director).

Plaats: <i>Place:</i>	Datum: <i>Date:</i>
Voor- en achternaam: First- and surname:	Functie: <i>Function:</i>
Handtekening: <i>Signature:</i>	

Dit formulier ingevuld en ondertekend e-mailen naar info@sunrisehelp.org of per post naar SUR.
 Fill in this form and e-mail it signed to info@sunrisehelp.org or by post to SUR.